

Lokal forskrift om permisjon fra grunnskoleopplæring, Hustadvika kommune

Hjemmel:

Fastsatt av **kommunestyret i Hustadvika kommune** 12.12.24 med hjemmel i lov 9. juni 2023 nr. 30 om grunnskoleopplæringa og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova) herunder opplæringsloven § 2-2 om plikt til grunnskoleopplæring fjerde og femte ledd:

«Kommunen kan gi ein elev permisjon frå skolen dersom eleven får ei opplæring som samla sett er forsvarleg. Kommunen gir forskrift om permisjon frå skolen.

Ein elev som høyrer til eit anna trussamfunn enn Den norske kyrkja, har rett til permisjon frå skolen dei dagane trussamfunnet har helgedag, dersom foreldra sørgjer for den opplæringa som må til for at eleven skal kunne følgje med i opplæringa på skolen etter fråværet.»

§ 1. Formål og virkeområde

Forskriften gjelder for alle skolene i Hustadvika kommune.

Formålet med forskriften er en mest mulig lik praksis ved de kommunale grunnskolene i kommunen.

Forskriften gir informasjon om retningslinjer for søknad om fri/permisjon fra grunnopplæringen/skolen utenom de oppsatte og vedtatte ferie- og fridagene i skoleruta.

Forskriften skal ikke benyttes i forbindelse med helse relatert fravær.

§ 3. Vilkår for permisjon fra grunnskoleopplæringa

Permisjon for elevene er regulert i den nye opplæringslovens § 2-2 om plikt til grunnskoleopplæring. Det er fjerde og femte ledd av loven som omhandler permisjon. Fjerde ledd omfatter permisjoner elevene ikke har krav på, og femte ledd permisjoner elevene etter søknad har krav på.

§ 3.1. Permisjon eleven ikke har krav på

For elever som ikke er omfattet av opplæringsloven § 2-2 femte ledd, gjelder kun fjerde ledd der det slås fast at:

«Kommunen kan gi ein elev permisjon frå skolen dersom eleven får ei opplæring som samla sett er forsvarleg. Kommunen gir forskrift om permisjon frå skolen.»

Skolen skal altså gjøre en todelt vurdering. Skolen må først ta stilling til om det er forsvarlig at eleven får permisjon. Det som er forsvarlig for en elev, kan være uforsvarlig for en annen. Dersom skolen kommer til at det ikke er forsvarlig å innvilge permisjon, skal søknaden avslås. Hvilke momenter som er sentrale i forsvarlighetsvurderingen, er beskrevet i § 6 i denne forskriften.

Dersom skolen finner at det er forsvarlig å innvilge permisjon, skal skolen deretter vurdere om eleven faktisk kan få permisjon. Dersom skolen kommer til at de ikke kan innvilge permisjon, skal søknaden avslås.

§ 3.2. Permisjon eleven har krav på

Uavhengig av om det er forsvarlig etter opplæringslovens § 2-2 fjerde ledd, har medlemmer av trossamfunn utenfor Den norske kirke etter søknad, rett til permisjon på sitt trossamfunns helligdager. Det er regulert i § 2-2 femte ledd: «Ein elev som høyrer til eit anna trussamfunn enn Den norske kyrkja, har rett til permisjon frå skolen dei dagane trussamfunnet har helgedag, dersom foreldra sørgjer for den opplæringa som må til for at eleven skal kunne følgje med i opplæringa på skolen etter fråværet.»

§ 4. Permisjonens varighet

Varighet på permisjonen kan være maksimalt ti skoledager sammenhengende. Det skal normalt ikke innvilges permisjon for mer enn ti skoledager per skoleår. Det er forsvarlighetsprinsippet som er avgjørende for om en permisjon skal innvilges, jf. Forskriftens §6.

§ 5.Saksbehandling

Alle søknader om permisjon skal sendes til, og besvares ved, den enkelte skole. Søknad om permisjon skal behandles etter bestemmelser om enkeltvedtak i forvaltningsloven.

Søknader om fri for en til tre dager per skoleår kan sendes direkte til kontaktlærer gjennom foreldreappen som benyttes til kommunikasjon. Kontaktlærer behandler slike søknader på bakgrunn av de generelle vilkårene for å kunne søke om permisjon/fri, slik disse er omtalt i denne forskriften.

Søknad om fritak/permisjon for lengre permisjoner mellom fire og ti dager, skal det søkes om på eget skjema som ligger på kommunens hjemmeside: [Klikk her](#)

Søknader om fri/permisjon skal normalt sendes til skolen i god tid, og senest innen fire uker før eleven sin aktuelle permisjon starter.

Ved behandling av enkeltvedtak skal det foretas en individuell vurdering jf. Forskriftens § 6 og 7. Det må av enkeltvedtaket komme frem hvordan barnets beste er vurdert, jf. Oppl. § 10-1.

Rektor skal alltid behandle søknader der det blir gitt avslag. Dersom hele eller deler av en permisjonssøknad avslås, skal dette begrunnes med hvorfor fraværet ikke anses som forsvarlig. Av enkeltvedtaket skal foresatte opplyses om klagerett og klagevilkår, jf. forvaltningsloven §§ 28, 29 og 30. Klageinstans er Statsforvaltaren i Møre og Romsdal.

§ 6. Forsvarlighetsvurdering

Innvilgelse av en søknad om permisjon forutsetter at skolen finner det forsvarlig at eleven er borte fra skolen i et kortere tidsrom (se [§ 4](#)). Skolen skal basere forsvarlighetsvurderingen på ulike forhold som har betydning for elevens opplæring, som for eksempel:

- Hva som skal skje på skolen i permisjonstiden (jf. [§ 7](#))
- Hva som er til det beste for eleven/hva eleven selv mener
- Elevens fraværshistorikk (f.eks. mange tidligere permisjoner eller stort fravær).

Det mest tungtveiende hensynet bør alltid vurderes ut fra hva som er det beste for eleven.

§ 7. Vurdering av permisjonssøknader

Retningslinjene nedenfor sier noe om i hvilke situasjoner skolen til vanlig ikke skal innvilge permisjon, selv om det er forsvarlig. Det skal til vanlig ikke innvilges permisjon i perioder med gjennomføring av:

- Statlige kartleggingsprøver
- Nasjonale prøver
- Leirskole
- Svømmeopplæring
- Eksamener, muntlig og skriftlig, inkludert forberedelsestid.

Siste halvår av 10. årstrinn er viktig når det gjelder elevenes sluttvurdering i terminen (standpunktkarakter og eksamenskarakter). Dette medfører at det til vanlig ikke er forsvarlig å gi permisjon over flere dager i denne terminen, jf. forskriftens [§ 6](#).

§ 8. Behandling av fravær ut over innvilget permisjon

Dersom elever er borte fra opplæringen i lengre tid enn det er innvilget permisjon for, eller blir borte uten innvilget permisjon, er dette å anse som ugyldig fravær.

§ 9. Informasjon til foresatte om reglene for permisjon

Forskriften vil bli publisert på kommunens nettsted. Skolene skal informere foresatte om gjeldende regelverk og rutiner når det gjelder permisjon fra opplæringen ved oppstart av hvert skoleår.

§ 10. Iverksetting

Denne forskriften trer i kraft fra og med 01.01.25.