



Veileder til SFO-søknader

Denne veiledningen viser deg trinn for trinn hva du må ha på plass før du søker, og hvordan du søker ny plass, endrer plass og sier opp plass på SFO i Hustadvika kommune.

Innhold

Hva må du ha på plass før du kan søke?	2
Appen «Min skole – foresatt»	2
Nedlasting av appen	2
Søke ny plass	2
Endre plass	6
Oppsigelse av plass	8
Tilgang til vedtakene	9
Ferie-SFO	9
Spørsmål	9

Hva må du ha på plass før du kan søke?

For å få tilgang til søkesiden, må du ha mulighet for pålogging via ID-porten/MinID. Du må også laste ned og sette opp appen «Min skole – foresatt».

Appen «Min skole – foresatt»

Alle foresatte som har barn i Hustadvika-skolen må laste ned appen «**Min skole – foresatt**». Denne appen brukes til å motta bekreftelser og vedtak underveis i søkeprosessen til SFO. Appen er også sentral gjennom grunnskolen som primærkanal for kommunikasjon mellom skole/SFO og hjem.

Etter nedlasting må en starte appen og fullføre prosessen med oppsett. Pålogging første gang krever at en har tilgang til MinID.

Nedlasting av appen

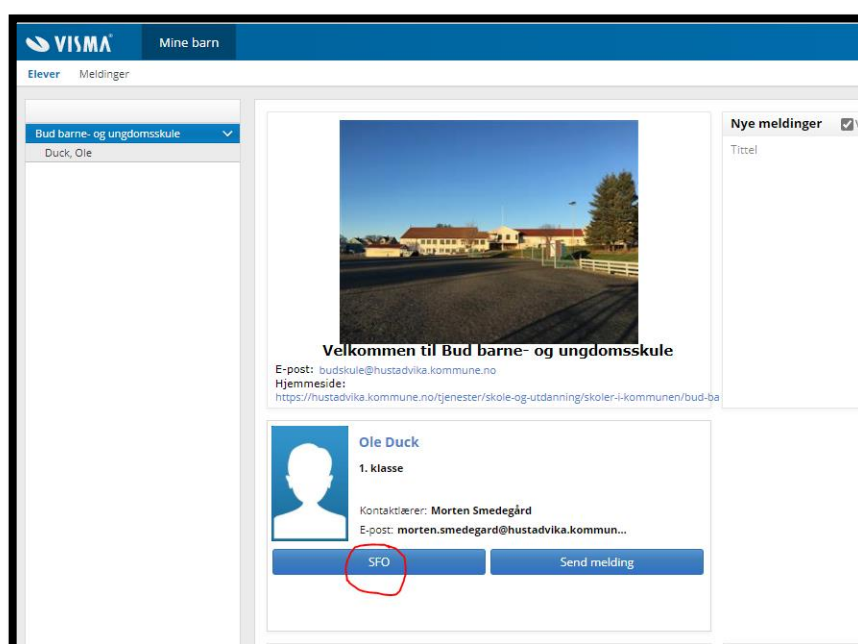
Appen kan lastes ned til smarttelefon her:

- Til iPhone
<https://apps.apple.com/no/app/min-skole-foresatt/id1355018418>
- Til Android-telefoner
<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.visma.vfsmobileparentapp&hl=no>

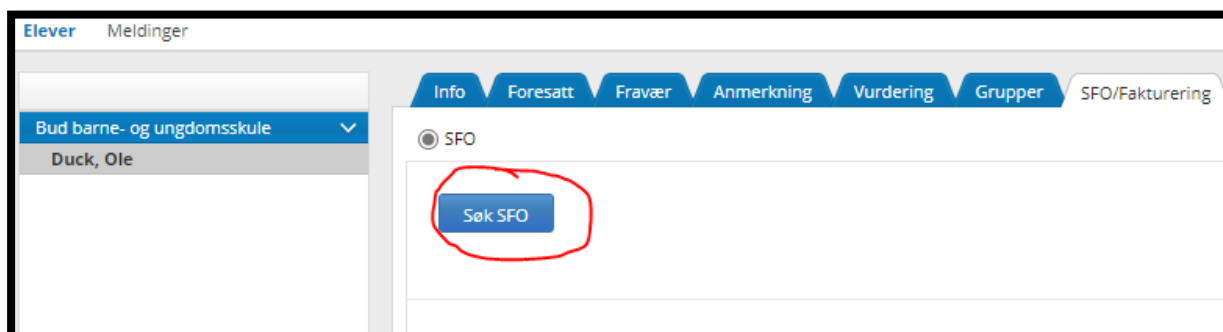
Søke ny plass

Når en har gått inn på Visma Flyt Hjemmeweb via <https://skole.visma.com/hustadvika> og logget seg inn med MinID, vil en møte en side der alle dine barn i kommunens grunnskole vises. Skal du søke SFO-plass må du gjennomføre prosessen for alle barna det skal søkes for.

Klikk på knappen «**SFO**»:



Etter at en har valgt «SFO», vil en komme inn i dette bildet. Du klikker da videre på «Søk SFO»:



I neste bildet kan du velge oppstartsdato for barnet på SFO. **Merk at elever som begynner på 1. trinn ikke kan starte på SFO før tidligst 1. skoledag.**

Velg deretter type opphold. Når du har gjort det, vil søkebildet utvides med mer informasjon.


SFO

* Startdato SFO

* SFO opphold

Velg først oppstartsdato.
Begynner barnet på 1. trinn, kan det tidligst starte på SFO 1. skoledag.
Velg deretter type opphold.
Når det gjelder bestilling av evt. ferieopphold, vil dykk bli kontakta av skulen på eit seinare tidspunkt.
Søker blir automatisk satt som mottaker og betaler av faktura.

Kommentar fra foresatte

 [Vedtekter for skolefritidsordningen fra august 2020.pdf](#)

* **Samtykke SFO vedtekter**

For å få sende inn må du samtykke i SFO-vedtektene til Hustadvika kommune.

Når søknaden er sendt inn, vil en få en bekreftelse i appen eller på e-post at den er levert.

Så snart søknaden er behandla, vil dykk få dette også bekrefta på samme måte.

Søker du redusert tilbud, må du i feltet «**Kommentar fra foresatte**» skrive inn for hvilke dager/tidspunkt barnet skal være på SFO.

Før du kan lagre/sende inn skjemaet, må du samtykke i SFO-vedtektene. For å sende inn trykker du «**Lagre**».

Når skjemaet er sendt inn vil du se på skjermen at søknaden er til behandling. Du vil også få en melding i appen som ser slik ut:



Når du har mottatt denne meldingen betyr det at søknaden er til behandling ved den skolen barnet skal gå på SFO. Når søknaden er behandlet, vil du motta et varsel om vedtak som ser slik ut:



Søknaden er da innvilget, og barnet starter på SFO til oppsatt dato. **Merk at hvis du har valgt oppstartsdato på SFO som ikke er forenlig med mulig oppstartsdato, vil saksbehandler endre denne. Riktig oppstartsdato kommer frem av meldingen og vedtaket.**

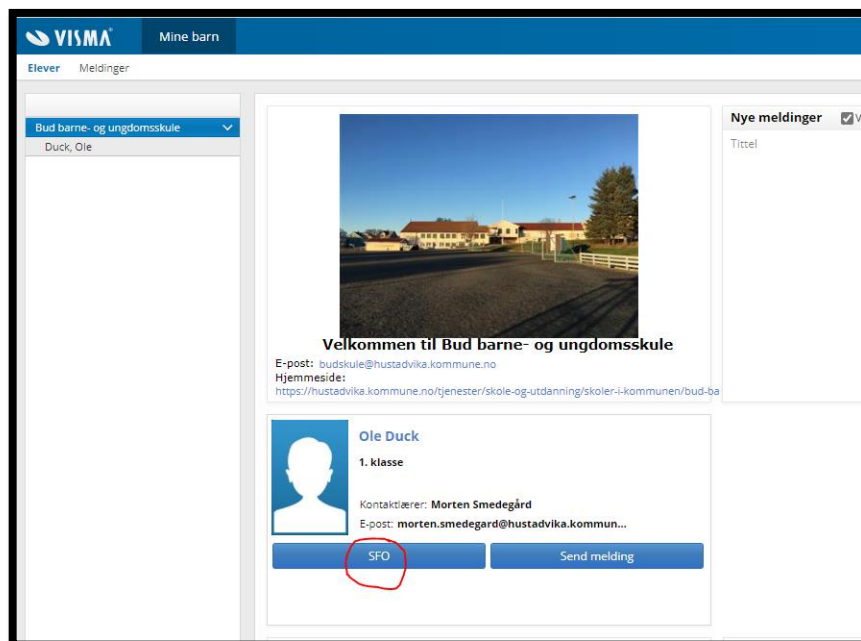
Den som sender søknaden, blir automatisk satt som fakturamottaker og betaler. Skal noen andre settes som betalerkan en enten skrive dette i kommentarfeltet, eller få betaler til å logge seg på og søke.

Plassen en har fått innvilget har en automatisk frem til barnet går ut av 4. trinn. Ønsker en å endre type opphold eller si opp plassen før, må en gjøre dette i henhold til vedtektene for SFO i Hustadvika kommune.

Endre plass

Hvis en ønsker å endre oppholdet til barnet på SFO følger enn denne framgangsmåten etter at en har gått inn på Visma Flyt Hjemmeweb.

Velg knappen «SFO»:



Deretter vel du «Endre opphold».

The screenshot shows the SFO app interface with a navigation bar at the top containing tabs for Info, Foresatt, Fravær, Anmerking, Vurdering, Grupper, SFO/Fakturering, and Dokumenter. Below the navigation bar, the title 'SFO' is displayed. The main content area shows the following details:

Startdato SFO	03.09.2020
SFO opphold	5 dager pr. uke Kr. 3015
Sluttdato SFO	

Below the details, there are three buttons: 'Endre opphold' (highlighted with a red circle), 'Si opp plass', and 'Søk SFO'. Underneath the buttons is a text input field labeled 'Kommentar fra foresatte'. At the bottom of the screen, there is a confirmation message: 'Morten Smedegård aksepterte SFO reglene, 03.09.2020' followed by a PDF icon and the text 'Vedtekter for skolefritidsordningen fra august 2020.pdf'. Below this, there are three lines of text: 'For å få sende inn må du samtykke i SFO-vedtektene til Hustadvika kommune.', 'Når søknaden er sendt inn, vil en få en bekreftelse i appen eller på e-post at den er levert.', and 'Så snart søknaden er behandla, vil dykk få dette også bekrefta på samme måte.'

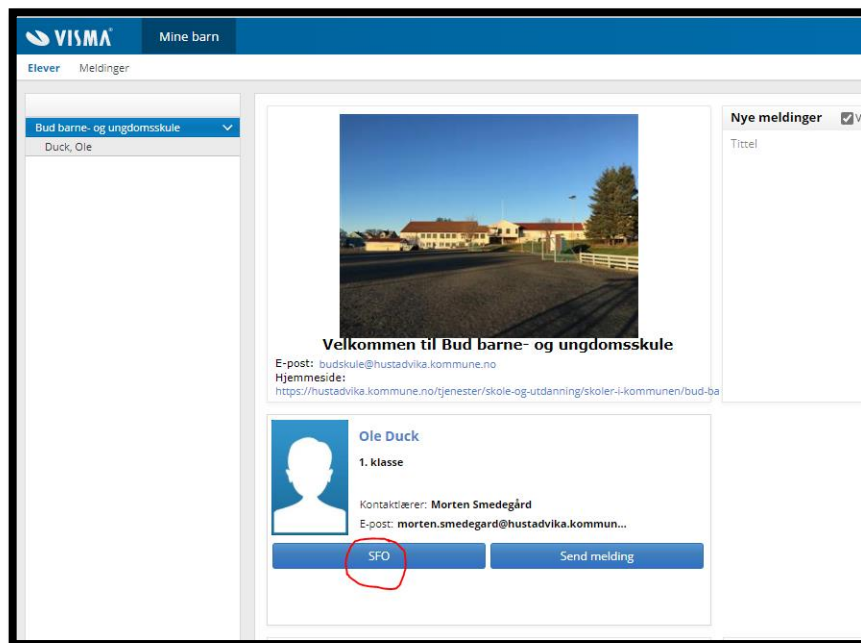
Følg deretter samme framgangsmåte som når en søker ny plass på SFO.

Merk at frist for søknad om endring og ønsket endringsdato for oppholdet på SFO må samsvare med gjeldende bestemmelser i vedtektene for SFO i Hustadvika kommune.

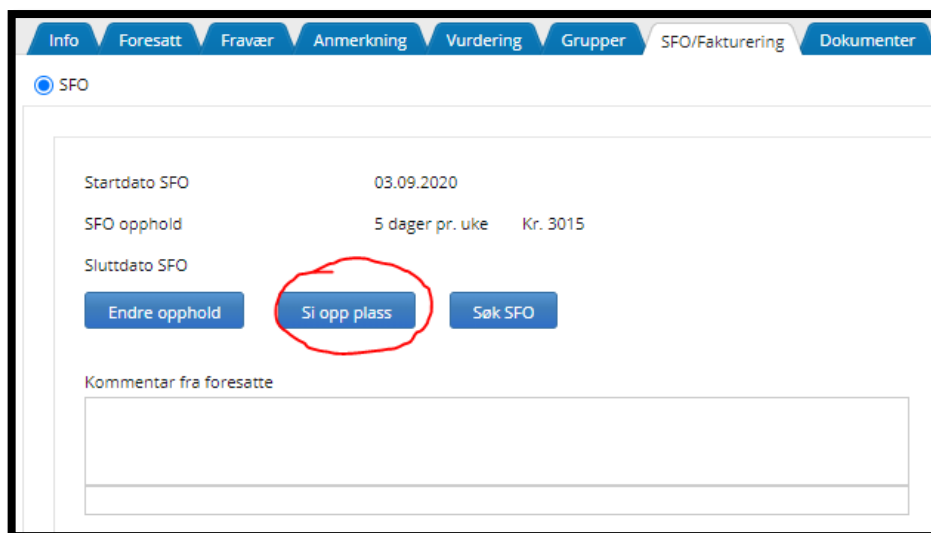
Etter at søknad om endring er sendt inn, vil en også få bekreftelse i appen om at søknaden er sendt inn og er til behandling. Når søknaden er behandla vil en få melding om vedtak i appen. **Dersom ikke ønsket om endringsdato er i samsvar med bestemmelsene i vedtektene vil skolen endre denne. Dette kommer fram av vedtaket.**

Oppsigelse av plass

Plassen på SFO opphører automatisk når barnet går ut av 4. trinn. Dersom en ønsker å si opp plassen før, følger en denne fremgangsmåten. Logg inn på Visma Flyt Hjemmeweb og velg «SFO»:



Når en er kommet inn trykker en på «Si opp plass»:

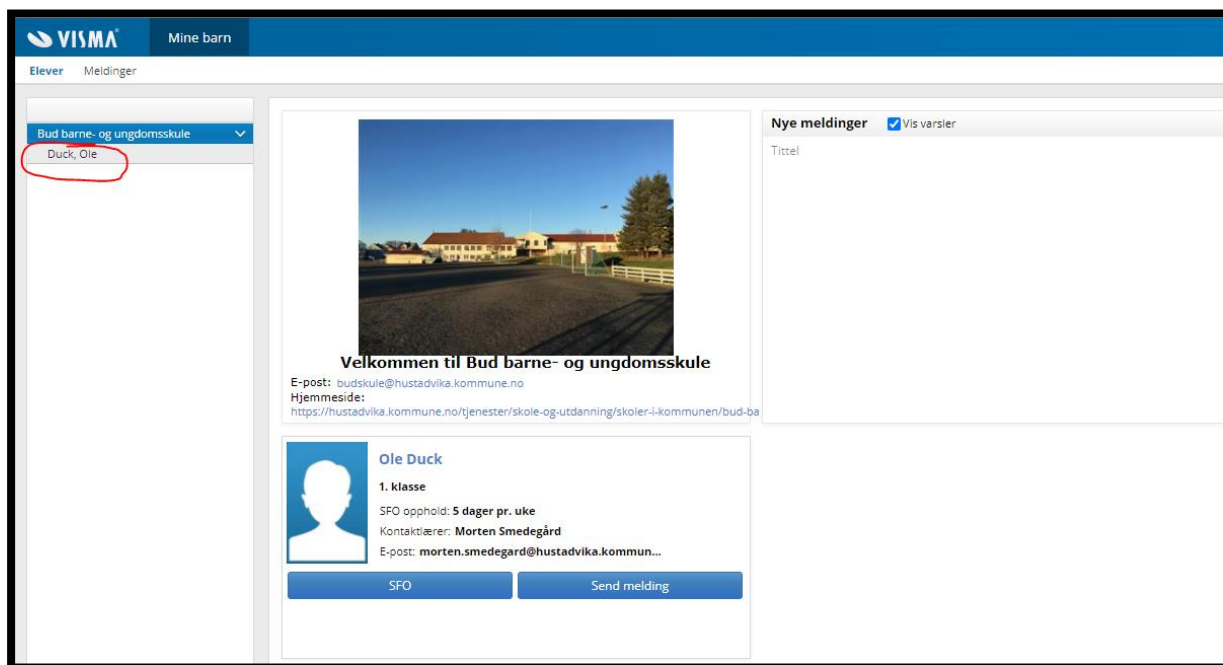


Fyll inn ønsket sluttdato for SFO. **Merk at frister for oppsigelse står beskrevet i vedtektene for SFO i Hustadvika kommune. Disse er til enhver tid gjeldende.**

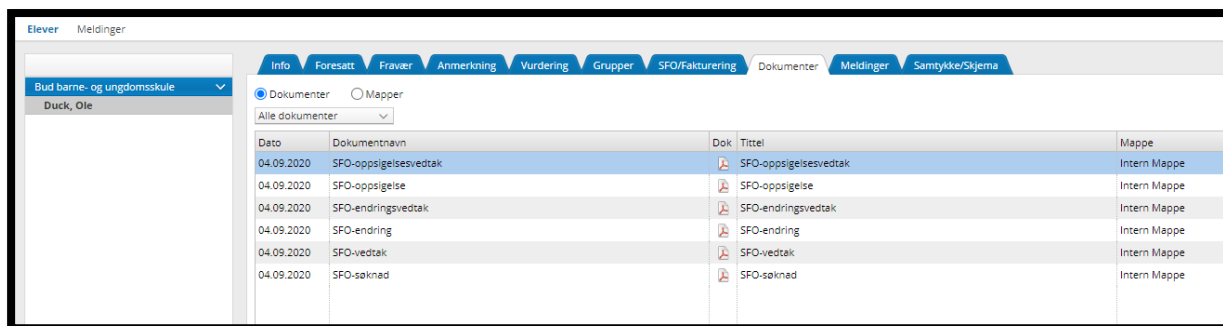
Når søknaden er sendt inn vil en få et varsel om at søknaden er til behandling. Når søknaden er behandla vil en få melding om vedtak i appen. **Dersom ikke ønsket om oppsigelsesdato er i samsvar med frister i vedtektene vil skolen endre denne. Dette kommer fram av vedtaket.**

Tilgang til vedtakene

Alle søknader og vedtak har en tilgang til via <https://skole.visma.com/hustadvika>
Etter pålogging vel ein barnet i menyen frå venstre:



Velger en fanen «**Dokumenter**» ser en blant annet alle søknadene og vedtakene i samband med ny plass på SFO, endring av plass og oppsigelse.



Foresatte må til enhver tid sette seg inn i innholdet i vedtakene.

Ferie-SFO

En søker ikke plass på ferie-SFO samtidig som en søker ordinær SFO. Hver skole tar kontakt i forkant av hver ferie for påmelding.

Spørsmål

Spørsmål om SFO og de forskjellige søknadene retter en direkte til den skolen en søker SFO.