

Vedtekter for kommunale barnehager i Hustadvika kommune

- gjeldende fra august 2020



Hustadvika kommune - vedtatt
KS i sak 2/2020



Fotograf: Øyvind Leren

LOVHJEMMEL

Vedtektene for Hustadvika barnehagene er utarbeidet i samsvar med Lov om barnehager med tilhørende forskrifter.

FORMÅL

Barnehagen skal ivareta barnas behov for omsorg og lek, fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling, i samarbeid og forståelse med hjemmet. jf. Barnehageloven § 1, første ledd.

Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet.

Barnehagen skal drives allsidig, variert og tilpasset det enkelte barn og barnegruppen. I barnehagen skal barna få leke og utfolde skaperglede, undring og forskertrang. Arbeidet med omsorg, danning, lek, læring, sosial kompetanse, kommunikasjon og språk skal ses i sammenheng. Dette skal bidra til barns allsidige utvikling jf. Forskrift om rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver.

Barnehagene skal til enhver tid drives i samsvar med de lover, forskrifter, regler og vedtak gitt av departementet, direktorat og kommune. Herunder kommunens internkontrollsystem.

ÅPNINGS - OG OPPHOLDSTID

Barnehagene i Hustadvika blir drevet som heldags barnehager for barn i alderen 1 – 6 år. Barnehageåret starter 15. august. Den ordinære åpningstiden er i tidsrommet kl. 07.00-16.30, men med en ytre ramme på ytterligere 30 minutters åpningstid ved behov. Den endelige åpningstiden settes ved den enkelte barnehage. Det er satt et makstak på 9,5 timer opphold per dag for barnet.

Barnehagene holder stengt:

- Juleaften og nyttårsaften
- Onsdag før skjærtorsdag
- 5 planleggingsdager i løpet av barnehageåret. Planleggingsdagene samordnes med planleggingsdager i skolen så langt det lar seg gjøre.

Barn skal ha 4 ukers ferie i løpet av et barnehageår. Minst 3 av disse ukene skal være sammenhengende. Barnehagens 5 planleggingsdager blir ikke regnet som feriedager.

AREALYTNITTELSE

Inne

Netto leke- og oppholdsareal pr. barn 3 – 6 år er fastsatt til 4 m²

Netto leke- og oppholdsareal pr. barn 0 – 2 år er fastsett til 5,3 m²

Kjøkken, bad og garderobe kommer utenom beregningen av netto leke-, og oppholdsareal.

Ute

Barnas lekeareal ute skal være 6 ganger større enn leke- og oppholdsarealet inne.

BEMANNINGSNORM

Barnehagene skal ha en bemanningsnorm som tilsvarer:

en voksen per tre barn under 3 år

en voksen per seks barn over 3 år.

PEDAGOGNORM

Pedagognormen i barnehagene er:

En pedagogisk leder for sju barn under 3 år

En pedagogisk leder for fjorten barn over 3 år

MEDVIRKNING

Hver barnehage skal ha foreldreråd og samarbeidsutvalg jf. barnehageloven § 4.

Samarbeidsutvalget skal ha 5 medlemmer med personlige varamedlemmer, 2 representant fra foreldrene, 2 fra de ansatte og 1 valgt av kommunen.

Eierrepresentanten velges av kommunestyret.

BARNEHAGETILBUD

I Hustadvika kommune er grunntilbudet følgende:

- 3 dager i uken /60% plass
- 4 dager i uken / 80% plass
- 5 dager i uken / 100% plass

OPPTAK

Hustadvika kommune har samordnet barnehageopptak for alle godkjente barnehager. Det skal tas hensyn til mangfoldet og egenarten til barnehagene. Brukernes ønsker og behov skal tillegges stor vekt ved opptaket. Jf. Bhl. § 12.

Søknad om plass skal sendes elektronisk til kommunen innen 15. februar.

Hovedopptaket gjennomføres i løpet av mars måned.

Opptak i barnehage skal følge Barnehagelova § 12a og forskrift om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehager.

Klager skal sendes skriftlig til kommunen og behandles etter forskrift.

Opptaket til de enkelte barnehagene er delegert fra kommunedirektøren til barnehagefaglig rådgiver.

Hele kommunen er behandlet som ett opptaksområde, men barn prioriteres plass i den kretsen de er bosatt i.

OPPTAKSKRITERIER

Følgende opptakskriterier i prioritert rekkefølge, skal legges til grunn for opptaket:

1. Barn med rett til prioritet etter Bhl. § 13.

Barn med nedsett funksjonsevne. Det kreves sakkyndig vurdering av om barnet har nedsatt funksjonsevne.

Barn som det er fatta vedtak om etter lov om barneverntjenester §§ 4-12 og 4-4 andre og fjerde ledd.

2. Barn med særlige behov/forhold i hjemmet.

Særlige behov/ forhold i hjemmet kan være

- Særlige behov for omsorg, stimulering og lek som har helsemessige årsaker,
- Særlige behov knyttet opp mot vanskelige forhold i hjemmet,
- Særlige behov der barn kan ha store språkvansker. Sakkyndig tilrådning må ligge ved søknaden.

3. 5-åringer.

4. Søsken til barn som har plass.

5. Minoritetsspråklige barn.

6. Står to søknader likt, skal det eldste barnet prioriteres.

OPPTAKSPERIODE OG OPPSIGELSE

Opptaket gjelder til barnehageplassen blir sagt opp eller til barnet begynner på skolen.

Barnehageplassen kan sies opp med 1 måneds varsel. Betalingsplikt gjelder som vanlig i oppsigelsestida., Dette kan fravikes dersom barnet slutter før oppsigelsestida har går ut, og det blir tatt opp et nytt barn i plassen i oppsigelsestiden.

Oppsigelsen skjer skriftlig til barnehagen, og gjelder fra den 1. i hver måned.

Siste frist for oppsigelse i et barnehageår er 1. april.

FORELDREBETALING

Betalingssatser fastsettes av Hustadvika kommune v/ kommunestyret. Det betales for inneværende måned, og for 11 måneder per år med juli som betalingsfri måned.

MISLIGHOLD

Mer enn 2 måneders betalingsrestanse fører til tap av barnehageplassen. Det skal sendes ut varsel om tap av barnehageplass minimum en uke før tiltaket gjennomføres.

FRADRAG

Kommunen skal ha en ordning som kan tilby barnefamilier med lavest betalingsevne fritak/reduksjon i foreldrebetalingen, jf. forskrift om foreldrebetaling i barnehage. Fritak/reduksjon kan innvilges etter søknad.

Det gis søskenmoderasjon etter følgende satser:

30% moderasjon for barn nummer 2

50% moderasjon for barn nummer 3 (4, 5 osv).

HELSE

Ved opptak i barnehagen skal foreldre/foresatte fylle ut en erklæring om barnets helse. Syke barn skal ikke møte i barnehagen jf. helsedirektoratet sine retningslinjer.

ENDRINGER

Forslag til endringer i disse vedtektene må legges frem for samarbeidsutvalget i de kommunale barnehagene før de behandles i politisk organ.

GODKJENNING

Vedtektene er godkjent av Hustadvika kommunestyre den 13.02.2020 i sak 2/2020 og gjelder fra august 2020.