



**Fræna kommune**  
**Sørviskontoret**

## **Retningslinjer for ledsagerbevis for personer med nedsatt funksjonsevne**

### *1. Formål og målgruppe*

Ledsagerbeviset er forbeholdt personer som på grunn av nedsatt funksjonsevne ikke kan delta i samfunnet slik de ville gjort hvis de ikke hadde funksjonsnedsettelse. Ordningen med ledsagerbevis omfatter personer med funksjonshemming normalt av 2-3 års varighet og er ment for å styrke den enkeltes muligheter for et aktivt liv, forebygge isolasjon og dermed bidra til økt livskvalitet.

Barn som er i en alder der det ikke er naturlig at de deltar på arrangement på egenhånd er ikke målgruppe for ordningen. Nedre aldersgrense for ledsagerbevis er satt til 8 år. I enkelte tilfeller kan den nedre aldersgrensen bli vurdert om det foreligger en skriftlig begrunnelse fra en fagperson.

Mot at den funksjonshemmede selv løser billett, får han/hun ta med seg ledsageren gratis der ledsagerbevis aksepteres. Det understrekes at "ordinær" billett er den til enhver tid gjeldende pris for en person. For en funksjonshemmet som er trygdet og har honnørkort, vil "ordinær" pris bety honnørpris på de steder som har innført honnørordningen.

### *2. Nedsatt funksjonsevne og funksjonshemmende barrierer*

Med funksjonshemming forstås et mishold mellom individets forutsetninger og miljøets og samfunnets krav til funksjon på områder som er vesentlige for etablering og opprettholdelse av selvstendighet og sosial tilværelse.

I samfunnet er det mange menneskeskapte barrierer som hindrer personer med nedsatt funksjonsevne fra aktiv deltakelse. En ledsager kan være en hjelp til å overvinne slike barrierer.

### *3. Ledsagerbevis*

Ledsagerbevis er et dokument i form av et kort. Kortet er et bevis på at kortinnehaveren trenger ledsager for å bevege seg i og delta i samfunnet.

Ledsagerbeviset skal gi den funksjonshemmede ledsager fri adgang til offentlige kultur- fritidsarrangementer samt offentlige transportmidler som den funksjonshemmede ikke ville kunne delta i/nyttiggjøre seg uten bistand.

Ledsagerbevis utstedes av Fræna kommune, Sørviskontoret.

### *4. Søknad*

Ordningen vedtas og administreres av Fræna kommune, Sørviskontoret.

Psykisk og fysisk funksjonshemmede som har behov for ledsager kan søke. Det vil normalt gjelde følgende hovedgrupper av funksjonshemninger:

- bevegelseshemming
- hørselshemming
- psykisk utviklingshemming
- skjult funksjonshemming som f.eks alvorlige psykiske lidelser, hjerte / lungesykdommer etc.

Det foretas ingen økonomisk behovsprøving i forbindelse med søknaden og ordningen er ikke knyttet opp til om vedkommende er trygdet.

Ordningen forutsettes å gjelde for personer med varig funksjonshemming. Det vil si at sykdomsperioder ikke kvalifiserer for ledsagerbevis. Som varig regnes funksjonshemming av minst 2-3 års varighet, men dette kan i enkelte tilfeller fravikes i det enkelte tilfelle.

Den funksjonshemmede søker Fræna kommune på fastsatt skjema om tilståelse av ledsagerbevis. Søknaden skal vedlegges passfoto av nyere dato. Ved behov kan det innhentes uttalelse fra enten primærlege, legespesialist, offentlig godkjent helseinstitusjon eller kommunens helse og sosialetat for å legge til grunn den funksjonshemmedes behov for ledsager.

### *5. Varighet*

Varigheten på ledsagerbeviset er satt til 3 år og gyldighetsdato fremgår på beviset.

### *6. Gyldighet*

Ledsagerbeviset gjelder for adgang til de aktiviteter, bygninger, transportmidler m.v som aksepterer ordningen og tildeles uavhengig av hvor ofte det er aktuelt å gjøre bruk av det. Ledsagerbeviset gir ikke fortrinn framfør det øvrige publikum, og man kan ikke kreve å komme inn hvis det er fullt. Billetter må forhåndsbestilles der dette er nødvendig, og det må opplyses om at man skal ha med ledsager.

Ordningen er landsdekkende og kan brukes over kommune- og fylkesgrensene.

### *7. Klage / klagebehandling*

Vedtak ved innvilget eller avslått søknad om ledsagerbevis blir å anse som et enkeltvedtak. Dette vedtaket kan i henhold til Forvaltningslovens § 28,2 påklages. Rette klageinstans er klagenemnda i kommunen. Klagefristen er 3 uker. Klagen sendes Fræna kommune, Sørviskontoret, som vil vurdere søknaden og eventuelle tilleggsopplysninger på nytt. Hvis ikke dette endrer vedtaket sendes klagen over til klagenemnda.